

**1. ГОДОВОЙ ПЛАН МБДОУ детского сада №127 (далее ДОУ)**

**составлен в соответствии с**

**- Федеральным законом  «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 года   № 273-ФЗ).**

**-  Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 3013 г. №1155).**

**- Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы ДОУ (СанПиН 2.4.1. 3049-13).**

**- Примерной общеобразовательной  программой  «От рождения до школы» под редакцией   Н.Е. Вераксы,  Т.С.Комаровой,  М.А.Васильевой.**

**- Основной образовательной программой МБДОУ детского сада №127 г.Данилова Ярославской области.**

**Цель:**   Создание организационно-методических условий для реализации Федерального Государственного образовательного стандарта дошкольного образования, посредством наработки планирующей и регламентирующей документации, лежащей в основе осуществления воспитательно-образовательного процесса в ДОУ.

**Задачи:**

1. Способствовать сохранению и укреплению здоровья детей, их физического развития через совместную деятельность с семьями воспитанников. Объединить усилия родителей и педагогов для успешного решения оздоровительных и воспитательных задач.

2. Осуществлять переход на новую форму планирования  воспитательно-образовательного процесса, соответствующую Федеральному государственному образовательному стандарту (ФГОС) с интеграцией образовательных областей и комплексно–тематическим планированием воспитательно-образовательного процесса

3.  Организовать  работу по профессиональной  компетентности  педагогов  в области  освоения  новых федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования.

4. Осуществлять преемственность детского сада и семьи в воспитании и обучении детей, изучение и активизация педагогического потенциала семьи, обеспечение равноправного творческого взаимодействия с родителями воспитанников.

**2.**  **РАССТАНОВКА ПЕДАГОГОВ ПО ГРУППАМ**

**НА 2022 – 2023 УЧЕБНЫЙ ГОД**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Возрастная группа** | **ФИО педагогов** | **Квалиф-ная категория** | **Младший воспитатель** |
| Группа  «Ягодка» (3-5 лет) | Соколова Т.Р.  Горева Р.В. | соответствие занимаемой  должности | Виноградова Н.М. |
| Группа «Солнышко» (5-7 лет) | Васильева О.Е.  Харунова Е.М. | высшая  первая | Воронова Н.Л. |
| **Специалисты** | | | |
| Музыкальный руководитель | Широкова И.А. | первая | |
| Инструктор по физкультуре | Кукушкина Е.В. | высшая | |
| Учитель-логопед | Сипачева С.Н. | соответствие занимаемой должности | |

**3. СОДЕРЖАНИЕ ГОДОВОГО ПЛАНА ДОУ**

**НА 2022 – 2023 УЧЕБНЫЙ ГОД**

**3.1.  НОРМАТИВНО – ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОУ**

**Цель работы по реализации блока*:***

- приведение нормативно-правовой базы учреждения в соответствие с требованиями ФГОС ДО;

- управление и организация деятельностью учреждения в соответствии с законодательными нормами РФ.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п\п** | **Содержание основных мероприятий** | **Сроки проведения** | **Исполнитель** |
| 1. | Совершенствование и расширение нормативно – правовой базы  МБДОУ на 2022 – 2023 учебный год. | в течение года | Заведующий  Новикова Е.В. |
| 2. | Разработка нормативно – правовых документов, локальных актов о работе учреждения на 2022 – 2023 учебный год | в течение года | Заведующий  Новикова Е.В |
| 3. | Внесение изменений в нормативно – правовые документы по необходимости (распределение стимулирующих выплат, локальные акты, Положения и др.) | в течение года | Заведующий  Новикова Е.В |
| 4. | Разработка текущих инструктажей по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей.  - проведение мониторинга условий доступности для инвалидов д/с №127  - обновление Паспорта доступности для инвалидов  - обновление инструкций по охране труда для всех должностей  - проведение инструктажа на рабочем месте | в течение года  сентябрь  сентябрь  ноябрь  2 раза в год | Заведующий  Новикова Е.В. |
| 5. | Производственные собрания и инструктажи | Еженедельно, каждый понедельник в 13.00 | Заведующий  Новикова Е.В. |
| 6. | Приведение в соответствии с требованиями  должностных инструкций | в течение года | Заведующий Новикова Е.В |

**3.2.  ИНФОРМАЦИОННО – АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ДОУ**

**Цель:**

- совершенствование и развитие управленческих функций с учетом ФГОС, получение положительных  результатов работы посредством информационно – аналитической деятельности.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание основных мероприятий** | **Сроки проведения** | **Исполнитель** |
| 1 | Деятельность руководителя по кадровому обеспечению. | в течение  года | Заведующий  Новикова Е.В |
| 2 | Подведение итогов деятельности МБДОУ за 2022 – 2023 учебный год, анализ проделанной работы, подведение итогов и выводов: проблемный анализ деятельности образовательного учреждения по направлениям: (анализ воспитательно-образовательного процесса в ДОУ,  анализ состояния материально – технической базы, анализ педагогических кадров, анализ заболеваемости детей и пр.) | май | Заведующий,  Новикова Е.В.  Завхоз,  Педагоги,  Медсестра |
| 3 | Определение ключевых направлений работы учреждения на 2022 – 2023 учебный год, составление планов по реализации данной работы. | август | Заведующий  Новикова Е.В, Педагоги |
| 4 | Составление перспективных планов работы учреждения, разработка стратегии развития ДОУ на основе анализа работы учреждения. | август | Заведующий  Новикова Е.В |
| 5 | Составление перспективных планов воспитательно-образовательной  работы педагогов. | август | Педагоги ДОУ |
| 6 | Проведение педсоветов, инструктажей, и других форм информационно – аналитической деятельности. | в течение  года | Заведующий  Новикова Е.В. |
| 7 | Оформление наглядной информации, стендов, памяток по текущим  управленческим вопросам. | в течение  года | Заведующий  Новикова Е.В. |
| 8 | Организация взаимодействия между всеми участниками образовательного процесса: дети, родители, педагоги. | в течение года | Заведующий, педагоги ДОУ |

**3.3  Начало формы**

**АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА ДОУ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование работ** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1. | Укрепление развития материальной базы:  - Приобретение инвентаря, моющих средств.  - Приобретение оборудования по мере финансирования.  - Проведение списания инвентаря. | В течение года | Заведующий  Завхоз |
| 2. | Косметический ремонт в группе «Солнышко», потолок, стены, полы, буфетная | ноябрь-декабрь | заведующий  завхоз |
| 3. | Замена дверей на кухню детского сада | ноябрь | заведующий  завхоз |
| 4. | Установка новой пожарной сигнализации | Ноябрь-декабрь | заведующий  завхоз |
| 5. | Постройка нового складского помещения | май | заведующий  завхоз |
| 6. | Приобретение павильона на участок группы «Солнышко» | Январь-май | заведующий  завхоз |
| 7. | Пошив необходимых костюмов (по заказу музыкального руководителя) | В течение года | заведующий  воспитатели |
| 8. | Работа по благоустройству территории.  Оформление цветочных клумб, кустарников, омолаживание кустарников. | Апрель, май | Завхоз  дворник |
| 9. | Ремонт постельного белья. | В т/г | прачка |
| 10 | Завоз свежего песка | май | завхоз |
| 11 | Рациональное расходование электроэнергии, воды, тепла | постоянно | Сотрудники ДОУ |
| 12 | Своевременное утепление окон и дверей к зиме | октябрь | завхоз |
| 13 | Приобретение мебели | В течение года | Заведующий |
| 14 | Приобретение музыкального и спортивного оборудования | В течение года | Заведующий |

**3.4 РАБОТА ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ ТЕРРОРИЗМУ И ЭКСТРЕМИЗМУ В ДОУ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Срок**  **проведения** | **Мероприятие** | **Ответственный** |
| Перед каждым занятием, досуговым мероприятием | Визуальная проверка помещения на наличие подозрительных предметов. | педагоги |
| Ежедневно | Осмотр здания, территории, игровых площадок на предмет обнаружения подозрительных предметов. | завхоз |
| Осмотр ограждений, ворот, калиток, запасных выходов, замков, запоров, решеток на предмет их целостности и исправности. | завхоз |
| Проверка исправности работы системы оповещения, тревожной сигнализации, пожарной сигнализации и других инженерных систем жизнеобеспечения. | завхоз |
| Контроль соблюдения пропускного режима. | заведующий |
| Проверка целостности и работоспособности систем водо и теплоснабжения, канализации. | оператор, рабочий по обслуживанию здания |
| Еженедельно | Осмотр неиспользуемых помещений (щитовых, чердаков) на предмет обнаружения подозрительных предметов. | завхоз |
|  |  |
| Ситуационно | Контроль выполнения настоящего плана. | заведующий |
| Оповещение работников и воспитанников об угрозе возникновения ЧС и проведение эвакуации. | заведующий |
| Изучение Положений, Инструкций, Памяток и другой документации по обеспечению безопасности в детском саду с вновь прибывшими работниками в течение недели после поступления. | завхоз |
| Ознакомление вновь прибывших воспитанников с памятками и инструкциями по обеспечению безопасности в течение недели после зачисления. | воспитатель |
| Ознакомление родителей (законных представителей) воспитанников с пропускным режимом, правилами посещения работников детского сада и иной документацией по обеспечению личной безопасности воспитанников. | воспитатели |
| Документационное обеспечение (издание необходимых приказов и распоряжений, утверждение планов, графиков и т.п.) безопасности массовых мероприятий. | заведующий |
| Ознакомление участников (работников, воспитанников и их родителей) массовых мероприятий с необходимой документацией по обеспечению безопасности. | назначенные лица |
| Документационное обеспечение (издание необходимых приказов и распоряжений, утверждение планов, графиков и т.п.) безопасности ремонтных работ. | заведующий, завхоз |
| Ознакомление участников (работников и привлеченных лиц) ремонтных работ с необходимой документацией по обеспечению безопасности. | назначенные лица |
| Разработка и корректировка Паспорта безопасности детского сада и иной документации (памяток, планов, инструкций) по обеспечению безопасности. | заведующий, завхоз |
| Август | Документационное обеспечение (издание необходимых приказов, утверждение планов, графиков и т.п.) безопасности образовательного процесса. | заведующий |
| Сентябрь | Проведение плановой эвакуации воспитанников. | заведующий, завхоз |
| Декабрь | Проведение организационных мероприятий и обеспечение дополнительных мер безопасности новогодних мероприятий. | заведующий, завхоз |
| Январь | Обеспечение дополнительных мер безопасности в новогодние праздничные и выходные дни. | завхоз |

**3.5 РУКОВОДСТВО И КОНТРОЛЬ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Тема  и цель контроля** | **Вид**  **контроля** | **Мероприятия** | **Срок** | **Ответственные** |
| 1. | Соблюдение техники безопасности, правил пожарной безопасности, «Инструкций по охране жизни и здоровья детей» | ПК | Посещение групп, проверка наличия инструкций в группах,  проведение очередных инструктажей, проверка знаний педагогов инструкций по ОТ | В течение года | Заведующий,  Завхоз |
| 2 | Соблюдение учебной нагрузки  Цель: Соблюдение гигиенических и педагогических норм | ПК | Посещение ООД  Реализация комплексно-тематического планирования и организации воспитательно-образовательного процесса. | В течение года | Заведующий |
| 3 | Соблюдение режима дня, режима двигательной активности. Организация прогулок. | ТК | Посещение ООД, прогулок | В течение года | Заведующий |
| 4 | Создание условий для самостоятельной творческой деятельности детей. | ПК | Просмотр деятельности детей анализ календарных планов, посещение развлечений. Связь сопутствующих занимательных дел с темой недели. | 1 раз в месяц | Заведующий |
| 5 | Формирование культурно-гигиенических навыков. Культура приема пищи. Соблюдение режима питания.  Цель: Определить уровень организации питания. Выявление умений детей в области культуры еды. | ОК | Просмотр режимных моментов. Изучение приёмов руководства и методики проведения | 1 раз в месяц | Заведующий  медсестра |
| 6 | Выполнение решений педсовета | ОК |  | 1 раз в месяц | Заведующий |
| 7 | Анализ планов воспитательно-образовательной работы  Цель: Выявить уровень педагогической компетентности педагогов в составлении перспективных и календарных планов | ПК | Проверка планов воспитательно-образовательной работы. Обсуждение календарного планирования. Выяснение затруднений педагогов в планировании, предупреждение возможных ошибок. | Ежемесячно | Заведующий |
| 10 | Проведение закаливания | ОК | Изучение приёмов руководства и методики проведения | 1 раз  в  квартал | Воспитатели медсестра |
| 11 | Анализ проведения  совместной деятельности воспитателя с детьми | ОК | Посещение групп в течение дня. | Ежедневно | Заведующий |
| 12 | Состояние педагогических условий для организации воспитательно-образовательного процесса специалистов | ФК | Анализ образовательной работы, изучение пакета документации | Декабрь | Заведующий |
| **ПК – предупредительный контроль; ОП – оперативный контроль; ТК – текущий контроль; ФК - фронтальный контроль.** | | | | | |

**3.5  ОРГАНИЗАЦИОННО – МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА ДОУ**

**Педагогические советы**

**Цель:** -  совершенствование работы учреждения, педагогического коллектива, работы с родителями;

- совершенствование работы учреждения с учетом ФГОС, получение положительных  результатов работы посредствам педагогической деятельности.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Содержание основной деятельности** | **Сроки проведения** | **Ответственный** |
| **Педагогический совет № 1**  **Тема** **«Приоритетные направления образовательной политики  ДОУ на 2022-2023 учебный год»**   1. Рассмотрение проектов планов работы ДОУ на 2022– 2023 учебный год: годового плана работы ДОУ, плана работы по предупреждению детского дорожного травматизма, плана работы по правилам пожарной безопасности, плана взаимодействия с социальными партнерами, плана работы с родителями (законными представителями)  2. Обсуждение и принятие учебного плана, календарного графика, рабочих программ, режима дня на 2022-2023 учебный год.    3. Утверждение положений, связанных с деятельностью МБДОУ детского сада № 127 | Сентябрь | Заведующий  Новикова Е.В. |
| **Педагогический совет № 2**  **1.Педагогический опыт по теме** «Метеоплощадка в детском саду. Наблюдаем, экспериментируем, играем»  **2. Педагогический опыт по теме** «Нетрадиционные логопедические здоровьесберегающие технологии в развитии речи детей» | Октябрь | Васильева О.Е.  Сипачева С.Н. |
| **Педагогический совет № 3**  **1. Педагогический опыт по теме** «Формирование у детей старшего дошкольного возраста предпосылок учебной деятельности»  **2. Педагогический опыт по теме** «Познай самого себя» - современные технологии познавательно-исследовательской деятельности с детьми дошкольного возраста» | Декабрь | Харунова Е.М.  Горева Р.В. |
| **Педагогический совет № 4**  **1. Педагогический опыт по теме** «Коммуникативные игры и пляски для детей дошкольного возраста»  **2. Педагогический опыт по теме** «Развитие творческих способностей дошкольников средствами театрализованной деятельности» | Март | Широкова И.А.  Соколова Т.Р. |
| **Педагогический совет № 5**  **1. Педагогический опыт по теме** «Самомассаж, как эффективное средство для сохранения и укрепления здоровья дошкольников»  **2. Подведение итогов работы ДОУ в учебном году**  ЦЕЛЬ: Проанализировать работу за прошедший учебный год.   Подготовить проект годового плана на новый учебный год.  **3. Планирование организации работы в летний оздоровительный период.** | Май | Кукушкина Е.В.  Заведующий Новикова Е.В.  Педагоги |

**Психолого-педагогические консилиумы**

**Цель –** своевременное выявление недостатков в физическом или психическом развитии и отклонений в поведении дошкольников и подготовки рекомендаций по организации их обучения и воспитания.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Сроки проведения** | **Исполнители** |
| Консилиум № 1 | ноябрь | Заведующий, Воспитатели, Учитель-логопед |
| Консилиум № 2 | март | Заведующий, Воспитатели, Учитель-логопед |

**Консультации**

**Цель** – повышение педагогического мастерства и развитие творческого потенциала педагогов ДОУ в вопросах воспитания и обучения дошкольников. Методическое сопровождение педагогов в условиях освоения учений реализации ФГОС ДО.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Содержание** | **Срок** | **Ответственные** |
| Планирование образовательной деятельности в соответствии  с СанПиН, с ФГОС ДО. | сентябрь | Заведующий |
| «Метеоплощадка в детском саду. Наблюдаем, экспериментируем, играем» | октябрь | Васильева О.Е. |
| «Нетрадиционные логопедические здоровьесберегающие технологии в развитии речи детей» | октябрь | Сипачева С.Н. |
| «Формирование у детей старшего дошкольного возраста предпосылок учебной деятельности» | декабрь | Харунова Е.М. |
| ««Познай самого себя» - современные технологии познавательно-исследовательской деятельности с детьми дошкольного возраста» | декабрь | Горева Р.В. |
| «Коммуникативные игры и пляски для детей дошкольного возраста» | март | Широкова И.А. |
| «Развитие творческих способностей дошкольников средствами театрализованной деятельности» | март | Соколова Т.Р. |
| «Самомассаж, как эффективное средство для сохранения и укрепления здоровья дошкольников» | май | Кукушкина Е.В. |
| Организация работы в летний оздоровительный период. | май | Заведующий Воспитатели |

**Самообразование педагогов**

**Цель:** совершенствование методов обучения и воспитания, углубление знаний в области конкретной методики, образовательной деятельности, овладение достижениями педагогической науки и практики.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Направление** | **Тема** | **Срок** | **Ответственные** |
| Познавательное развитие | Современные образовательные технологии в ДОУ | Весь период | Васильева О.Е. |
| Познавательное развитие | Краеведение и этнография как средство нравственно-патриотического воспитания дошкольников | Весь период | Соколова Т.Р. |
| Социально-коммуникативное развитие | Организация игровой, коммуникативной и трудовой деятельности дошкольников | Весь период | Харунова Е.М. |
| Познавательное развитие | Организация познавательно-исследовательской деятельности дошкольников | Весь период | Горева Р.В. |
| Речевое развитие | Развитие речи через разные виды деятельности у детей дошкольного возраста | Весь период | Сипачёва С.Н. |
| Художественно-эстетическое развитие | Организация музыкальной деятельности детей дошкольного возраста | Весь период | Широкова И.А. |
| Физическое развитие | Использование здоровьесберегающих технологий в работе с детьми дошкольного возраста | Весь период | Кукушкина Е.В. |

**Коллективные просмотры**

**Цель:** демонстрация своего инновационного опыта по реализации методической модели и применению конкретного приёма или метода обучения.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мероприятие** | **Ответственные** | **Сроки проведения** |
| Открытое занятие по ФЭМП «Путешествие по фигурным дорожкам» с детьми 5-7 лет | Харунова Е.М. | ноябрь |
| Открытое занятие по познавательному развитию с применением образовательной технологии «Путешествие по реке времени» с детьми 5-7 лет | Васильева О.Е. | март |
| Открытое занятие по познавательному развитию «Волшебная бумага» с детьми 4-5 лет | Горева Р.В. | февраль |
| Открытое занятие по познавательному развитию в «Русской избе» с детьми 4-5 лет | Соколова Т.Р. | апрель |
| Открытое занятие по развитию речи «Путешествие в страну сказок» с детьми 5-6 лет | Сипачева С.Н. | декабрь |

**Кружковая деятельность**

**Цель -** дать ребенку возможность реализовать себя в понравившейся ему деятельности. Кружки являются составляющей единого образовательного пространства ДОУ и создаются для детей, с целью расширения кругозора, развития творческих и познавательных способностей, осуществления реализации их интересов и потребностей.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Название кружка** | **Кол-во занятий/сроки** | **Исполнители** |
| Кружок театрального творчества «Волшебный мир театра» | 1 раз в неделю  сентябрь - май | Горева Р.В. |
| Кружок патриотической направленности «Юные патриоты» | 1 раз в неделю  сентябрь - май | Харунова Е.М. |
| Кружок этнографической и краеведческой направленности «Возвращение к истокам» | 1 раз в неделю  сентябрь - май | Соколова Т.Р. |

**Смотры - конкурсы**

**Цель -** стимулирование инновационной деятельности, мотивация педагогов к активному использованию инновационных технологий в образовательном процессе, представление и популяризация педагогического опыта работников ДОУ.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Содержание** | **Срок** | **Ответственные** |
| Смотр – конкурс на лучшее оформление группы к Новому году | декабрь | Воспитатели групп |
| Смотр - конкурс на лучший центр патриотического воспитания в ДОУ | март | Воспитатели групп |
| Смотр - конкурс центров природы «Зеленый огород» | май | Воспитатели групп |

**Выставки**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Тема** | **Содержание** | **Месяц** | **Участники** | **Ответственные** |
| «Театральные истории» | Различные виды театра для детей | сентябрь-ноябрь | Воспитанники,  родители | Воспитатели |
| «Мамочка и я – лучшие друзья» | Выставка  рисунков ко Дню Матери | ноябрь | Воспитанники,  родители | Воспитатели |
| «Новогодняя игрушка для Ёлочки» | Конкурс новогодних поделок | декабрь | Воспитанники,  родители | Воспитатели |
| «Лучше папы друга нет” | Выставка творческих работ ко Дню защитника Отечества | февраль | Воспитанники,  родители | Воспитатели |
| «Золотые руки мамы» | Конкурс поделок | март | Воспитанники, родители | Воспитатели |
| «Мы рисуем ГТО» | Выставка рисунков и творческих работ | апрель | Воспитанники, родители | Воспитатели |

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 1**

**План воспитательно-образовательной работы**

**на 2022 - 2023 учебный год**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Мероприятия** | **Возраст воспитанников** | | **Ориентировочное время проведения** | | **Ответственные** |
| **ТВОРЧЕСКИЕ СОРЕВНОВАНИЯ** | | | | | |
| Районный конкурс рисунков «Мы выбираем МИР» | | 6-7 лет | | Сентябрь | Харунова Е.М., Васильева О.Е. |
| Выставка - конкурс «Театральные истории» | | 3-7 лет | | Сентябрь-ноябрь | Харунова Е.М., Васильева О.Е. Горева Р.В., Соколова Т.Р. |
| Выставка рисунков «Мамочка и я – лучшие друзья!» | | 3-7 лет | | Ноябрь | Харунова Е.М., Васильева О.Е.  Горева Р.В., Соколова Т.Р. |
| Новогодний конкурс поделок «Новогодние игрушки для Ёлочки» | | 3-7 лет | | Декабрь | Харунова Е.М., Васильева О.Е.  Горева Р.В., Соколова Т.Р. |
| Фотовыставка «Родной город» | | 5-7 лет | | Февраль | Харунова Е.М., Васильева О.Е. |
| Выполнение норм ГТО | | 6-7 лет | | Апрель | Харунова Е.М., Васильева О.Е. |
| Конкурс творческих работ «Мы выбираем ГТО» | | 6-7 лет | | Апрель | Харунова Е.М., Васильева О.Е. |
| Конкурс плакатов «Великая Победа» | | 3-7 лет | | Май | Харунова Е.М., Васильева О.Е.  Горева Р.В., Соколова Т.Р. |
| **ПРАЗДНИКИ** | | | | | |
| Развлечение «День знаний» | | 3-7 лет | | Сентябрь | Харунова Е.М., Васильева О.Е. Горева Р.В., Соколова Т.Р., Широкова И.А. |
| Музыкальное развлечение «Что у осени в корзинке?» | | 3-5 лет | | Октябрь | Горева Р.В., Соколова Т.Р.  Широкова И.А. |
| Патриотический праздник «Мы Россия! Мы – едины!» | | 5-7 лет | | Октябрь | Харунова Е.М., Васильева О.Е. Широкова И.А. |
| Музыкальный праздник «День матери» | | 3-7 лет | | Ноябрь | Харунова Е.М., Васильева О.Е.  Горева Р.В., Соколова Т.Р.  Широкова И.А. |
| Музыкальный праздник «Новогодние встречи» | | 3-7 лет | | Декабрь | Харунова Е.М., Васильева О.Е.  Горева Р.В., Соколова Т.Р.  Широкова И.А. |
| Музыкальное развлечение «Прощание с ёлочкой» | | 3-7 лет | | Январь | Харунова Е.М., Васильева О.Е.  Горева Р.В., Соколова Т.Р.  Широкова И.А. |
| Музыкально-спортивный праздник «Дошколята – отважные ребята» | | 5-7 лет | | Февраль | Харунова Е.М., Васильева О.Е.  Широкова И.А., Кукушкина Е.В. |
| Музыкальный праздник «Мамин день» | | 3-7 лет | | Март | Харунова Е.М., Васильева О.Е.  Горева Р.В., Соколова Т.Р.  Широкова И.А. |
| Музыкальное развлечение «День смеха» | | 5-7 лет | | Апрель | Харунова Е.М., Васильева О.Е.  Горева Р.В., Соколова Т.Р.  Широкова И.А. |
| Спортивный праздник «День здоровья» | | 3-7 лет | | Апрель | Харунова Е.М., Васильева О.Е.  Горева Р.В., Соколова Т.Р.  Кукушкина Е.В. |
| Патриотический праздник «День Победы» | | 3-7 лет | | Май | Харунова Е.М., Васильева О.Е. Широкова И.А. |
| Музыкальное развлечение «Страна игрушек» по стихам А.Барто | | 3-5 лет | | Май | Горева Р.В., Соколова Т.Р. Широкова И.А. |
| Выпускной бал «До свидания детский сад» | | 6-7 лет | | Май | Харунова Е.М., Васильева О.Е. Широкова И.А. |
| **ФОЛЬКЛОРНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ** | | | | | |
| Праздник хлеба и урожая в «Русской избе» | | 3-7 лет | | Сентябрь | Харунова Е.М., Васильева О.Е. Горева Р.В., Соколова Т.Р. |
| Интерактивная программа в Историко-краеведческом музее «Зимние забавы на Руси» | | 5-7 лет | | Декабрь | Харунова Е.М., Васильева О.Е. |
| «Рождественские посиделки» в «Русской избе» | | 3-7 лет | | Декабрь | Харунова Е.М., Васильева О.Е.  Горева Р.В., Соколова Т.Р. |
| Развлечение «Коляда, коляда, отворяй ворота!» | | 3-7 лет | | Январь | Харунова Е.М., Васильева О.Е. Горева Р.В., Соколова Т.Р. |
| День угощения домового (Кудесы) | | 3-7 лет | | Февраль | Харунова Е.М., Васильева О.Е. Горева Р.В., Соколова Т.Р. |
| Развлечение «Как на Масляной неделе» | | 3-7 лет | | Март | Харунова Е.М., Васильева О.Е.  Горева Р.В., Соколова Т.Р. |
| Интерактивная программа в Историко-краеведческом музее «К Светлому воскресению» | | 5-7 лет | | Апрель | Харунова Е.М., Васильева О.Е. |
| Чайные традиции в «Русской избе» | | 3-7 лет | | Май | Харунова Е.М., Васильева О.Е.  Горева Р.В., Соколова Т.Р. |
| Работа кружка этнографической и краеведческой направленности «Возвращение к истокам» | | 5-7 лет | | Весь период | Соколова Т.Р. |

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 2**

**План музыкально – досуговой деятельности**

**на 2022 – 2023 учебный год**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Месяц** | **Мероприятия** | **Группы** |
| Сентябрь | Праздничное мероприятие, посвященное  «Дню Знаний» | Все группы детского сада |
| Октябрь | Патриотический праздник «Мы - Россия! Мы - едины!»  Музыкальное развлечение «Что у осени в корзинке» | Группа «Солнышко»  Группа «Ягодка» |
| Ноябрь | Праздничное мероприятие, посвященное  «Дню Матери» | Все группы детского сада |
| Декабрь | Новогодний праздник «Елочка – колкая иголочка»  Новогодний праздник «Новый год в гостях у ребят» | Группа «Солнышко»  Группа «Ягодка» |
| Январь | Музыкально-игровое развлечение «Прощание с ёлкой» | Все группы детского сада |
| Февраль | Музыкально-спортивный праздник «Дошколята – отважные ребята» | Группа «Солнышко» |
| Март | «Самая любимая, самая красивая» праздничные концерты, посвященные Международному женскому дню | Все группы детского сада |
| Апрель | Музыкально-фольклорное развлечение «Весна - красна» | Группа «Солнышко» |
| Май | Праздничное мероприятие, посвященное «Дню Победы»  «Страна игрушек» развлечение по стихам А. Барто  Выпускной бал «До свидания детский сад!» | Группа «Солнышко»  Группа «Ягодка»  Группа «Солнышко» |

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 3**

**План физкультурно-досуговой деятельности**

**на 2022-2023 учебный год**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Месяц** | **Мероприятия** | **Группы** |
| Сентябрь | Спортивный досуг «Осенние забавы» | Все группы |
| Октябрь | Спортивное развлечение «Путешествие на остров дружбы» | Все группы |
| Ноябрь | Спортивный досуг «Сундучок народных игр» | Все группы |
| Декабрь | Спортивный праздник обручей и спортивных мячей | Все группы |
| Январь | Спортивное развлечение «День рождения снеговика» | Все группы |
| Февраль | Веселые старты «Зимние забавы» | Все группы |
| Март | Спортивное развлечение по сказкам К.Чуковского | Все группы |
| Апрель | Спортивный досуг «Будь здоров» | Все группы  «Ягодка»  «Солнышко» |
| Май | Спортивный праздник "День яркого солнца» | «Солнышко»  «Ягодка» |

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 4**

**План взаимодействия с семьями воспитанников**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Месяц** | **Мероприятие** | **Группа** |
| Сентябрь | Смотр-конкурс самодельных театров «Театральные истории» | Ягодка, Солнышко |
| Октябрь | Патриотический праздник «Мы Россия! Мы едины!» | Солнышко |
| Ноябрь | Музыкальный праздник «День матери» | Ягодка, Солнышко |
| Декабрь | Новогодний конкурс поделок «Новогодние игрушки для елочки» | Ягодка, Солнышко |
| Декабрь | Музыкальный праздник «Новогодние встречи» | Ягодка, Солнышко |
| Январь | Родительское собрание «Патриотическое воспитание дошкольников» | Ягодка, Солнышко |
| Февраль | Музыкально-спортивный праздник «Дошколята – отважные ребята» | Солнышко |
| Март | Музыкальный праздник «Мамин день» | Ягодка, Солнышко |
| Апрель | Регистрация воспитанников на портале ГТО | Солнышко |
| Май | Выпускной бал «До свидания детский сад» | Солнышко |
| Весь период | Индивидуальные консультации родителей | Ягодка, Солнышко |
| Весь период | Информационные статьи для родителей на сайте и в группе ДОУ (интернет-ресурсы) | Ягодка, Солнышко |

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 5**

**План совместной работы с организациями дополнительного образования, культуры и спорта на 2022-2023 учебный год**

Сотрудничество с каждым учреждением строится на договорной основе с определением конкретных задач по развитию ребенка и конкретной деятельности. Организация социокультурной связи между детским садом и этими учреждениями позволяет использовать максимум возможностей для развития интересов детей и их индивидуальных возможностей, решать многие образовательные задачи, тем самым, повышая качество образовательных услуг и уровень реализации стандартов дошкольного образования.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Учреждение** | **Задачи, решаемые в совместной работе** | **Результаты** |
| Городской  краеведческий  музей | - развитие у детей первичных знаний об истории родного края;  - приобщение детей к русской национальной культуре;  - обеспечение условий для развития представлений об окружающем мире. | - экскурсии по музею и историческим местам с учетом возрастных особенностей детей;  - игры на базе музея;  - познавательные сюжетно—дидактические игры на базе детского сада;  - проведение праздников народного календаря. |
| Детская городская библиотека | * - приобщение детей к культуре чтения художественной литературы. | - выездные выставки новинок детской художественной литературы;  - обзорные экскурсии;  - тематические встречи;  - викторины;  - постоянно действующие экспозиции. |
| Городская картинная галерея | * - приобщение детей к культуре восприятия произведений искусства. | - выездные выставки новинок произведений искусства;  - обзорные экскурсии;  - тематические встречи;  - мастер-классы с художниками. |
| Районный Дом культуры | * - развитие способностей и талантов дошкольников; * - познание новых впечатлений, стимуляция всестороннего развития личности ребенка. | - праздники и интерактивные программы;  - творческие мастер-классы;  - показ мультфильмов;  - тематические встречи. |
| Детская  поликлиника | - сохранение и укрепление здоровья детей оказание лечебно-­профилактической помощи детям, анализ заболеваемости;  - углубленный осмотр   * детей врачами-специалистами. | - проведение профпрививок;  - профосмотры врачами- специалистами;  - осмотр детей врачом- педиатром;  - туберкулино-диагностика;  - проведение скрининг-тестов;  - закаливающие процедуры;  - наблюдение за детьми в период адаптации. |